



Home Office Laminator PL707



Bedienungsanleitung
 User Instructions
 Mode d'emploi
 Istruzioni per l'uso
 Manual de instrucciones
 Användar instruktioner
 Bruksanvisning
 Návod pro použití
 Návod na obsluhu laminátora
 Instrukcja obsługi

Peach 

3T Supplies AG Peach Division
 Tel.: +41 44 787 68 30
 Fax: +41 44 787 68 50
 E-Mail: support@peach.info

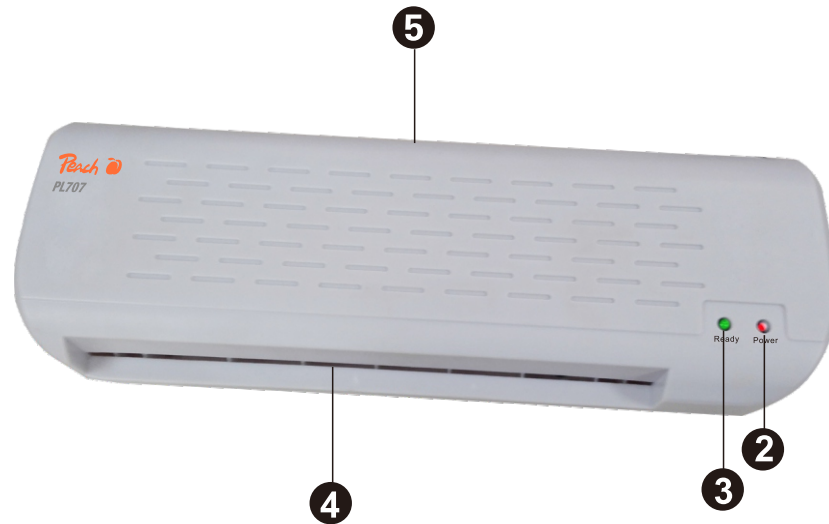
Art. No.: 510990





Peach 

Home Office Laminator PL707



Specifications

- Hot seal laminator with 2 rollers
- Perfect for protecting inkjet printed photos, ID cards, letters, recipes, menus, luggage tags and many many more
- Silent, automatic roller-fed laminating system.
- Max strength of laminate: 0.4 mm
- Max. pouch thickness : 2 x 125 MIC
- Laminating speed : 0.25m / minute
- Warm-Up time : 3-5 minutes
- Max. Width : 230 mm
- Temperature auto control : Yes



D Bedienungsanleitung PL 707

Die folgenden Informationen sind wichtig. Lesen Sie diese bitte vor Gebrauch gründlich durch, danke.
Das Gerät immer auf einer feststehenden Arbeitsfläche in der Nähe einer leicht zugänglichen Steckdose aufstellen. An der Rückseite des Gerätes einen ausreichenden freien Raum vorsehen, damit das fertig laminierte Dokument leicht ausgegeben werden kann. Keine Metallgegenstände laminieren. Zur Vermeidung von Elektroschocks darf das Gerät niemals in feuchter oder nasser Umgebung benutzt werden und es darf kein Wasser auf das Gerät, Anschlusskabel oder die Steckdose kommen. Das Laminiergerät nicht benutzen, wenn das Anschlusskabel beschädigt ist! Setzen Sie das Laminiergerät nie folgenden Einflüssen aus: Wärmequellen, direkte Sonneneinstrahlung. Schützen Sie Ihr Laminiergerät vor Nässe, Staub, aggressiven Flüssigkeiten und Dämpfen. Verwenden Sie zum Laminieren nur die hierfür vorgesehenen Spezialfolien. Das Gerät ist nicht zur Verwendung in gewerblichen oder industriellen Bereichen vorgesehen. Nach 2 Stunden Betrieb muss das Gerät während mindestens ½ Stunde abkühlen.

Gerätebeschreibung

1. Ein- / Aus-Schalter (HOT/OFF)
2. Ein- / Aus-Indikationsleuchte
3. Indikationsleuchte „Betriebsbereit“
4. Schlitz für Folienzufuhr (vorne)
5. Folienauswurf-Schlitz (hinten)

Laminierung

1. Schalten Sie das Gerät ein, indem Sie den Schalter 1 auf „HOT“ stellen. Die rote Ein- / Aus-Indikationsleuchte 2 leuchtet nun.
2. Wenn die grüne Leuchtanzeige 3 aufleuchtet, ist das Gerät betriebsbereit.
Tipp: Für ein gleichmässiges Laminierergebnis empfehlen wir, insbesondere bei Verwendung von dickeren Folien (125 mic), erst nach einer zusätzlichen Wartezeit von ca. 3 – 5 Minuten mit dem Laminiervorgang zu beginnen.
3. Ordnen Sie das Dokument in der zu laminierenden Folientasche mittig ein. Achten Sie darauf, dass alle Ränder des Dokuments mindestens zwei Millimeter Abstand zum Rand der Folientasche haben müssen.
4. Führen Sie die Folientasche von vorne 4 in das Laminiergerät ein, bis diese von den Rollen erfasst- und transportiert wird. Wichtig: Die Folientasche muss mit der geschlossenen Seite zuerst eingeführt werden.
5. Das fertig laminierte Dokument wird aus dem Folienauswurf-Schlitz an der Rückseite 5 ausgegeben. Lassen Sie die Folientasche nach dem Laminieren eine Minute lang abkühlen, bevor Sie sie berühren.
6. Falls die Folientasche irrtümlich schräg eingezogen wird oder wenn sie sich im Geräteinnern verhakt gehen Sie bitte wie folgt vor:
 - a. Schalten Sie das Gerät aus.
 - b. Die Folie wird nicht weiter eingezogen
 - c. Folie von Hand aus dem Gerät ziehen
 - d. Beginnen Sie erneut mit dem Laminiervorgang
7. Achtung: Verwenden Sie zum Laminieren ausschliesslich Folientaschen, die ausdrücklich zum Heisslaminieren vorgesehen sind.

UK User Instructions: PL 707

The information below is important. Please read this information carefully before using the machine to avoid any problems.
Always position the machine on a solid working surface near an easily accessible power socket. Leave enough free space at the back of the machine to allow the laminated document to be easily ejected. Do not attempt to laminate metal objects. To avoid electric shocks, the laminator must not be used in humid or wet conditions and water must never be allowed to come into contact with the machine, the connection cable or the socket. Do not use the machine if the connection cable is damaged! Never subject the laminator to the following: sources of heat, direct sunlight. Protect it against dampness, dust, aggressive liquids and vapours. Only use special films designed specifically for laminating. The laminator is not intended for commercial or industrial applications. After 2 hours of operation the appliance must be allowed to cool down for at least a ½ hour (Turn off).

Description

1. On / Off switch(HOT/OFF)
2. On / Off indicator lamp
3. Indicator lamp "Ready"
4. Slot for pouch input (front)
5. pouch ejector slot (rear)

Lamination

1. Turn the machine on by setting the switch 1 to the "On" position. The red HOT indication lamp now glows.
 2. The laminator has reached its operation temperature as soon as the green "Ready" indicator 2 light glows.
Hint: For a more uniform laminating result and especially while using thicker laminating pouches (125 mic) it is recommended to first wait an additional 3-5 minutes before starting with the lamination.
 3. Lay the document to be laminated into a laminating pouch of the appropriate size. Make certain that all corners of the document have at least two millimetres of space to the edge of the laminating pouch.
 4. Now slide the laminating pouch, sealed side first, slowly into the pouch input slot 4. Guide the pouch into the laminator until it is gripped and transported by the rollers
 5. The completed laminated pouch is ejected from the pouch ejector slot 5. Allow the laminated pouch to cool down for at least one minute before touching it.
 6. At the start of the lamination process, the pouch may be pulled in at an angle or jam itself inside the appliance.
 - a. Turn the machine off
 - b. The laminate pouch is not pulled any further in.
 - c. Remove the laminate pouch by hand
 - d. Re-start the lamination process.
- Attention: For lamination, use only laminating pouches that are expressly designated for hot lamination.



**F Mode d'emploi PL 707**

Les informations ci-après sont importantes. Veuillez les lire attentivement avant d'utiliser la machine pour prévenir toute utilisation non autorisée, merci.

Toujours poser la machine sur une surface stable à proximité d'une prise de courant facilement accessible. Prévoir suffisamment d'espace libre à l'arrière de la machine pour faciliter la sortie du document plastifié. Il est interdit de plastifier des objets métalliques. Pour prévenir un électrochoc, éviter d'utiliser la machine à plastifier à proximité d'un point d'eau et éviter tout contact de la machine, du câble de raccordement ou de la prise avec de l'eau. Ne pas utiliser la machine à plastifier si le câble de raccordement est endommagé ! Tenir la machine à plastifier loin des influences suivantes : sources de chaleur, rayons directs du soleil, humidité, poussières, liquides agressifs ou vapeurs. Pour la plastification, utiliser uniquement les pochettes spéciales prévues à cet effet.

Description du produit :

1. Bouton de mise en marche / arrêté (HOT/OFF)
2. Témoignage de mise en marche
3. Signalisation que la machine est prêt à l'utilisation
4. Ouverture pour introduire la pochette de plastification
5. Ouverture de laquelle la pochette plastifiée en sortira

Plastification :

1. Placez l'interrupteur sur « HOT », un voyant lumineux rouge s'allume
2. Le voyant vert indique que la machine est prête à fonctionner
Pour les pochettes de 125 micron nous conseillons d'attendre 3-5 minutes supplémentaires pour un fonctionnement correct
3. Placez le document au centre dans la pochette à plastifier et veillez qu'il reste toujours un bord de pochettes autour du document à plastifié
4. Insérez la pochette côté fermé en premier dans la machine à plastifier (4) jusqu'à sa saisie et son transport par les rouleaux
5. Retirez le document plastifié à l'arrière de la machine à plastifier après l'avoir laissé ce refroidir pendant env. 1 minute
6. Si par erreur la pochette à été saisie incorrectement ou si la pochette reste bloqué veuillez agir selon description :
 - a. Eteignez la machine
 - b. La pochette n'est plus transportée
 - c. Retirez la pochette à la main
 - d. Veuillez répéter la plastification

Attention: Pour la plastification, utilisez exclusivement des pochettes de film prévues explicitement pour la plastification à chaud.

I Istruzioni per l'uso: PL 707

Le informazioni sotto riportate sono importanti. Prima di fare uso della macchina si prega di leggere attentamente queste informazioni per evitare problemi.

Posizionare sempre la macchina su una superficie di lavoro compatta nelle vicinanze di una presa di corrente facilmente accessibile. Lasciare abbastanza spazio libero sul retro della macchina per consentire una facile espulsione del documento plastificato. Non cercare di plastificare oggetti metallici. Per evitare folgorazioni, la plastificatrice non deve essere utilizzata in presenza di umidità o in ambienti bagnati e non si deve mai consentire il contatto tra acqua e macchina, cavo di connessione o presa. Non usare la macchina se il cavo di connessione è danneggiato! Non esporre mai la plastificatrice ai seguenti elementi: sorgenti di calore, luce solare diretta. Proteggerla da umidità, polvere, liquidi e vapori aggressivi. Usare soltanto le pellicole speciali ideate in modo specifico per la plastificazione. La plastificatrice non è destinata ad uso commerciale o industriale. Dopo 2 ore di funzionamento bisogna lasciar raffreddare la macchina per almeno ½ ora (Spegnerla).

Descrizione

1. Interruttore di accensione/spegnimento (HOT/OFF)
2. Spia indicante se l'apparecchio è acceso o spento
3. Spia indicante che l'apparecchio è "Pronto"
4. Fessura per inserimento tasche (frontale)
5. Fessura di espulsione tasche (posteriore)

Plastificazione

1. Accendere la macchina impostando l'interruttore 1 sulla posizione "HOT (Acceso)". A questo punto la spia rossa indicante se la macchina è accesa o spenta lampeggia.
 2. Non appena la spia verde 2 indicante che l'apparecchio è pronto lampeggia la plastificatrice ha raggiunto la temperatura di esercizio.
Consiglio: per una plastificazione più uniforme e soprattutto usando delle tasche di spessore maggiore (125 mic) si consiglia di attendere altri 3-5 minuti prima di dar inizio alla plastificazione.
 3. Inserire il documento da plastificare nella tasca della dimensione corretta. Accertarsi che tutti gli angoli del documento abbiano una distanza di almeno due millimetri rispetto al bordo della tasca.
 4. A questo punto far scivolare lentamente la tasca, con il lato sigillato per primo, nella fessura 4 di inserimento tasche. Guidare la tasca nella plastificatrice fino a che non sia afferrata e trasportata dai rulli.
 5. Al termine della plastificazione la tasca viene espulsa dalla fessura 5 di espulsione tasche. Lasciar raffreddare il documento plastificato per almeno un minuto prima di toccarlo.
 6. All'inizio del processo di plastificazione, un angolo della tasca può rimanere intrappolato oppure all'interno dell'apparecchio può prodursi un inceppamento.
 - a. Spegner la macchina
 - b. La tasca da plastificare non viene trascinata oltre all'interno.
 - c. Togliere la tasca a mano
 - d. Riaccendere la macchina
- Attenzione: Per laminare utilizzare esclusivamente tasche di plastica espressamente previste per la laminazione a caldo.

ES Manual de instrucciones PL 707

La siguiente información es importante. Antes de usar la máquina lea esta información detalladamente para evitar problemas. Coloque la máquina siempre en una superficie de trabajo estable y que se encuentre cerca de una toma de corriente de fácil acceso. Deje suficiente espacio libre en la parte trasera de la máquina para que el documento a plastificar pueda salir con facilidad. No plastifique ningún objeto metálico. Para evitar descargas eléctricas, no use la plastificadora cerca de lugares en los que haya agua y no permita que el agua entre en contacto con la máquina, el cable de conexión o la toma de corriente. No use la plastificadora si el cable de conexión está dañado. Nunca someta la plastificadora a las siguientes influencias: Fuentes de calor, radiación solar directa. Proteja la plastificadora de la humedad, el polvo, líquidos agresivos y vapores. Use para plastificar sólo plásticos aconsejables para este fin. La plastificadora no está diseñada para aplicaciones comerciales o industriales. Después de 2 horas de funcionamiento de la máquina, dejar que se enfríe durante al menos una hora y media (Desactivar).

Descripción

1. Interruptor On / Off (HOT/OFF)
2. Luz indicadora de encendido / apagado
3. Lámpara de indicación "Ready"
4. Ranura de entrada de la funda de plastificar (frontal)
5. Ranura de expulsión de la funda de plastificar (trasera)

Plastificado

1. Coloque el interruptor (nº 1) en la posición "HOT". La luz indicadora de encendido se iluminará en color rojo.
 2. Cuando el indicador luminoso verde (nº 2 - "Ready") se encienda, la plastificadora ha alcanzado su temperatura de funcionamiento y la máquina está lista para usar. Sugerencia: Para un resultado más uniforme de plastificación y especialmente durante el uso de fundas de plastificar más gruesas (125 micras), es recomendable esperar primero 3-5 minutos adicionales antes de comenzar con la plastificación.
 3. Coloque el producto a plastificar en una funda de plástico del tamaño adecuado. Asegúrese de que todas las esquinas del documento tienen por lo menos dos milímetros de espacio hasta el borde de la funda de plástico.
 4. Introduzca la funda de plástico, con el lado sellado en primer lugar, poco a poco en la ranura de entrada de la máquina (nº 4). Guíe y mantenga en posición horizontal y totalmente recta la funda de plástico hasta que los rodillos la agarren y comience a plastificar.
 5. La funda plastificada es expulsada por la ranura trasera de la máquina (nº 5). Deje enfriar la funda de plastificar al menos un minuto antes de tocarla.
 6. Al inicio del proceso de plastificación, la funda puede colocarse en un ángulo incorrecto y producir un atasco en el interior de la máquina.
 - a. Apague la máquina
 - b. La máquina se para y deja de plastificar.
 - c. Retire la funda de plastificar a mano
 - d. Vuelva a iniciar el proceso de plastificación.
- Atención: Para plastificar, utilice exclusivamente fundas de plastificar diseñadas expresamente para plastificar en caliente.

SE Användar instruktioner: Lamineringsmaskin PL 707

Nedan information är viktig. Vänligen läs informationen nedan för att undvika problem och få glädje av din lamineringsmaskin under lång tid.

Placera maskinen på ett stadigt och plant underlag. Se till att det finns gott om utrymme bakom maskinen så att styva laminatfickorna kan komma ut. Laminera ej metallföremål då de kan skada valsarna. För att undvika elektriska stötar, får inte lamineringsmaskinen användas i fuktig eller våt miljö – vatten får inte komma i kontakt med maskinen, kabeln eller el-kontakten. Använd inte maskinen om elkabeln är sliten eller förstörd. Utsätt aldrig lamineringsmaskinen för direkt värme, direkt solljus och skydda den mot fukt, damm eller starka vätskor. Använd endast de laminatfickor som maskinen är framtagen för. Peach har ett av marknadens största urval av olika laminatficks format och tjocklekar. De skall bestå av PET och LDPE och ej tex vara gjorda av PVC. Vardagligt språk kallas de för Peach laminatfickor. Denna maskinen är inte framtagen för att användas kommersiellt eller för industrianvändning utan endast för mindre behov för småkontor och privat bruk. Efter max 2 timmars användning måste maskinen kylas ner innan den kan användas igen.

Beskrivning

1. AV & PÅ Knapp (HOT/OFF)
2. AV & PÅ lampa
3. Indikeringslampa "Ready"/ "Klar"
4. Inmatnings öppning för laminatficka med dokument
5. Laminatfickans utmatnings sida på baksidan av laminatorn

Laminering

1. Starta maskinen genom att trycka på knappen 1 till "ON"-läge. Den röda lampan lyser nu för att indikera att den är påslagen.
 2. När lamineringsmaskinen har uppnått rätt arbetstemperatur tänds lampan nr 2 med grönt ljus – nu är den klar att användas!
Tips: För det bästa resultatet, speciellt när Du använder tjockare 125 microns laminatfickor så vänta 3-5 minuter innan du börjar laminera. Ju tjockare laminatfickor och pappersdokument du laminerar ju mer tid behöver maskinen. Tunna fickor och tunt kopieringspapper kan man börja laminera efter ca 1 minut.
 3. Lägg ditt dokument i en laminatficka med rätt storlek. Se till att det finns en kant om minst 2 mm runt om ditt dokument – har Du tjockare papper som lamineras rekommenderar vi en liten större kant kanske ca 3-4 mm. Vill Du inte ha en kant runt om Ditt laminat kan man skära av kanterna efter Du har laminerat. OBS! Skär eller klipp aldrig en laminatficka innan Du har laminerat. De måste vara exakta i format från fabrik för att ej fastna i maskinen.
 4. Nu kan Du långsamt föra in laminatfickan centrerat i öppningen och rakt in med den förseglade kanten först in i maskinens öppning # 4. Hjälp laminatfickan in i maskinen tills den greppas och automatiskt förs in i maskinen.
 5. Den färdiga laminatfickan kommer ut på baksidan av maskinen # 5 – Tillåt laminatfickan svalna av ett litet tag innan Du tar tag i den – bäst är att låta laminatfickan svalna av på den plana bordskivan som maskinen står på.
 6. Laminatfickan måste alltid föras rakt in i maskinen. Om Du kanske matar in laminatfickan snett in i maskinen kan laminatfickan fastna och då måste Du trycka på anti-blockeringsknappen! – Då kan Du dra ut laminatfickan igen. Oftast är både fickan och dokumentet förstört och du får skriva ut och laminera om ifrån början igen. Men maskinen har klarat sig. Om fickan går in snett gör då så här:
 - a. Stäng av maskinen
 - b. Laminatfickan matas ej in längre in i maskinen då valsarna är frigjorda.
 - c. Dra ut laminatfickan bakåt för hand
 - d. Nu kan Du börja laminera igen.
- Vid laminering får endast plastfickor som uttryckligen är avsedda för detta ändamål användas.



**NO Bruksanvisning: PL 707**

Informasjonen nedenfor er viktig. Les nøye gjennom den før bruk slik at det ikke oppstår problemer.

Maskinen skal alltid plasseres på et stødig underlag i nærheten av en lett tilgjengelig stikkontakt. Pass på at det er tilstrekkelig ledig plass bak maskinen slik at det laminerte dokumentet ikke blir hindret på vei ut. Ikke laminér gjenstander av metall. For at det ikke skal oppstå elektriske støt, må lamineringsmaskinen ikke brukes i fuktige eller våte forhold, og det må ikke komme vann på maskinen, ledningen eller stikkontakten. Maskinen må ikke brukes hvis ledningen er skadet. Lamineringsmaskinen må aldri utsettes for: varmekilder eller direkte sol. Den må også beskyttes mot fuktighet og støv samt aggressiv væske og damp. Ved laminering må bare spesialposene som er beregnet til dette, brukes. Lamineringsmaskinen er ikke ment for kommersielle eller industrielle formål. Etter 2 timer med bruk må apparatet kjøles ned i minst en halv time (slå av).

Beskrivelse

1. På/Av-bryter (HOT/OFF)
2. På/Av-indikatorlampe
3. Indikatorlampe "Klar"
4. Spor for veske (front)
5. Utløsserspor for veske (bak)

Laminering

1. Slå maskinen på ved å sette bryteren 1 til "På(HOT)"-posisjonen. Den røde På/Av-indikatorlampen lyser nå.
 2. Lamineringsmaskinen har nådd driftstemperaturen så snart den grønne "Klar"-indikatoren 2 lyser.
Tips: For en jevnere laminering og spesielt mens tykkere lamineringsposer (125 mic) brukes, anbefales det at du først venter en ekstra 3-5 minutter før du starter lamineringen.
 3. Legg dokumentet som skal lamineres inn i en lamineringspose av riktig størrelse. Sørg for at alle hjørnene av dokumentet har minst to millimeter mellomrom til kanten på lamineringsposen.
 4. Før nå lamineringsposen, forsegle side først, sakte inn i sporet
 4. Før posen inn i lamineringsmaskinen med den lukkede siden først slik at hjulene griper fatt i den og fører den videre.
 5. Den fullførte lamineringsposen støtes ut fra spor 5. La den laminerte posen kjøle seg ned i minst ett minutt før du tar på den.
 6. Ved starten av lamineringen, kan posen stå i en vinkel eller sette seg fast inni apparatet.
 - a. Slå av maskinen
 - b. Lamineringsposen trekkes ikke mer inn.
 - c. Fjern lamineringsposen for hånd
 - d. Start lamineringen på nytt.
- OBS: For laminering, bruk bare laminering pouches som er uttrykkelig angitt for varm laminering.

CZ Návod pro použití PL 707

Následující informace jsou důležité. Přečtěte si je pečlivě před použitím, abyste se tak vyhnuli případným škodám. Děkujeme. Přístroj pokládejte vždy na pevně stojící pracovní plochu v blízkosti snadno dostupné elektrické zásuvky. Na zadní straně přístroje ponechte dostatečně velký prostor, aby mohl hotový, zalaminovaný dokument snadno vyjet. Nelaminujte žádné kovové předměty.

Z důvodu prevence elektrošoku je zakázáno používat laminovací přístroj v blízkosti vody a voda se nesmí dostat na přístroj, spojovací kabel ani do zásuvky. Nepoužívejte laminovací přístroj, pokud je spojovací kabel porušený! Laminovací přístroj nikdy nevystavujte následujícím vlivům: zdroje tepla, přímý sluneční svit. Ochraňujte laminovací přístroj před vlhkem, prachem, agresivními tekutinami a párou. K laminování používejte pouze k tomu určené speciální fólie. Přístroj není určen pro používání v průmyslových oblastech.

Po 2 hodinách provozu se musí přístroj nechat alespoň ½ hod vychladnout.

Popis přístroje

1. Tlačítko pro zapnutí / vypnutí přístroje (HOT/OFF)
2. Kontrolka signalizující zapnutí / vypnutí přístroje
3. Kontrolka signalizující „připraveno“ k laminování
4. Otvor pro vkládání fólie (vpředu)
5. Otvor pro výstup zalaminovaného dokumentu (vzadu)

Laminování

1. Přepněte vypínač 1 do pozice „HOT“, rozsvítí se červená kontrolka 2
 2. Po rozsvícení zelené kontrolky 3 je přístroj připraven k laminování
Tip: pro dosažení stejnoměrného laminování doporučujeme zvláště při použití silnějších fólií (125 mic) počkat další 3- 5 min a teprve potom začít s laminováním
 3. Umístěte dokument doprostřed laminovací fólie určené k laminování
Dbejte, aby okraje dokumentu byly vzdáleny 2 mm od okraje fólie
 4. Zaveďte laminovací fólii do předního otvoru 4 laminovacího přístroje tak, aby ji zachytily válce a poslaly dál. Důležité: fólie musí být zavedena uzavřenou stranou
 5. Zalaminovaný dokument vyjde ze zadního otvoru 5 laminovacího přístroje
Než se dotknete zalaminovaného dokumentu, nechte ho 1 minutu vychladnout
 6. Jestliže dojde k chybnému zavedení fólie nebo se zachytí v přístroji, postupujte následovně:
 - a. Vypněte stroj
 - b. Fólie se zastaví
 - c. Vyjměte fólii rukou
 - d. Pokračujte v laminování
- Pozor: K laminování používejte výhradně fóliové kapsy, které jsou určeny výslovně k laminování za tepla.

SK Návod na obsluhu laminátora PL 707

Následujúce informácie sú dôležité. Prečítajte si ich pozorne pred použitím laminátora, aby ste predišli prípadným problémom. Zariadenie inštalujte vždy na pevnej pracovnej ploche v blízkosti ľahko prístupnej zásuvky. Na zadnej strane zariadenia ponechajte dostatok voľného miesta, aby sa laminované dokumenty mohli ľahko vyndávať. Nelaminujte žiadne kovové predmety. Aby sa zamedzilo úrazom elektrickým prúdom, nesmie sa laminátor používať v blízkosti zdrojov vody a na zariadenie, napájací kábel alebo zásuvku sa nesmie dostať voda. Nepoužívajte laminátor, ak je poškodený napájací kábel! Nevystavujte laminátor nasledujúcim účinkom: zdroje tepla, priame slnečné žiarenie. Chráňte svoj laminátor pred vlhkosťou, prachom, agresívnymi kvapalinami a parami. Na laminovanie používajte len špeciálne fólie, ktoré sú na to určené. Prístroj nie je určený na používanie v priemyslových oblastiach. Po 2 hodinách použitia sa musí prístroj vypnúť a nechať aspoň na ½ hodiny vychladnúť.

Popis prístroja:

1. Tlačítko pre zapnutie / vypnutie prístroja (HOT/OFF)
2. Kontrolka signalizujúca zapnutie / vypnutie prístroja
3. Kontrolka signalizujúca „pripraveno“ k laminovaniu
4. Otvor pre vkladanie fólie (vpredu)
5. Otvor pre výstup laminovaného dokumentu (vzadu)

Laminovanie

1. Prepnete vypínač 1 do polohy „HOT“, rozsvietí sa červená kontrolka 2
 2. Ak sa rozsvieti zelená kontrolka 3 je zariadenie pripravené k prevádzke
Tip: pre dosiahnutie rovnakého laminovania doporučujeme obzvlášť pri použití silnejších fólií (125 mic) počkať ďalšie 3- 5 min a až potom začať s laminovaním
 3. Vložte dokument doprostred laminovacej fólie určenej k laminovaniu
Dajte pozor, aby okraje dokumentu boli vzdialené 2 mm od okraja fólie
 4. Zaveďte laminovaciú fóliu do predného otvoru 4 laminovacieho prístroja tak, aby ju zachytili valce a poslali ďalej. Dôležité: fólia musí byť zavedená uzavrenou stranou!
 5. Zalaminovaný dokument vyjde zo zadného otvoru 5 laminovacieho prístroja
Skôr ako sa dotknete zalaminovaného dokumentu, nechajte ho 1 minutu vychladnúť
 6. Ak dôjde k chybnému zavedeniu fólie alebo sa zachytí v prístroji, postupujte následovne:
 - a. Vypnite stroj
 - b. Fólia sa zastaví
 - c. Vyťahnite fóliu rúk
 - d. Pokračujte v laminovaní
- Pozor: Na laminovanie používajte výlučne laminovacie puzdrá, ktoré sú výslovné určené na laminovanie za tepla.

PL Instrukcja obsługi PL 707

Podane poniżej informacje są ważne. Aby uniknąć problemów, przed rozpoczęciem korzystania z urządzenia należy uważnie przeczytać zamieszczone tu informacje.

Urządzenie należy zawsze ustawiać na stabilnej powierzchni roboczej, w pobliżu łatwo dostępnego gniazda elektrycznego. Z tyłu urządzenia należy pozostawić wystarczająco dużo miejsca, aby zalaminowany dokument mógł swobodnie wysunąć się z urządzenia. Nie wolno laminować metalowych obiektów. Aby uniknąć porażenia prądem elektrycznym, laminatora nie należy używać w wilgotnych miejscach i nigdy nie wolno dopuścić do kontaktu wody z urządzeniem, przewodem zasilającym i gniazdem elektrycznym. Urządzenia nie wolno używać, gdy uległ uszkodzeniu przewód zasilający! Nigdy nie należy narażać laminatora na oddziaływanie następujących czynników: źródła ciepła, bezpośrednie promienie słoneczne. Urządzenie należy chronić przed wilgocią, pyłem, agresywnymi cieczami i oparami. Do laminowania należy używać wyłącznie przeznaczone do tego folie. Laminator nie jest przeznaczony do zastosowań komercyjnych lub przemysłowych. Po 2 godzinach pracy należy zaczekać co najmniej ½ godziny na ochłodzenie urządzenia (Wyłączenie).

Opis

1. Przełącznik Włączenie/Wyłączenie (HOT/OFF)
2. Wskaźnik Włączenie/Wyłączenie
3. Wskaźnik "gotowości" lampy
4. Szczelina wprowadzania folii (przód)
5. Szczelina wysuwania folii (tył)

Laminowanie

1. Włącz urządzenie ustawiając przełącznik 1 w pozycji "HOT (Włączenie)". Zaświeci się czerwone światło wskaźnika Włączenie/Wyłączenie.
 2. Zielone światło wskaźnika "gotowości" 2, oznacza, że laminator osiągnął właściwą temperaturę.
Wskazówka: Aby uzyskać bardziej równe laminowanie, szczególnie podczas używania grubszych folii (125 mikronów) zaleca się, aby przed rozpoczęciem laminowania zaczekać dodatkowo 3-5 minut.
 3. Połóż dokument do zalaminowania na folii odpowiedniego rozmiaru. Upewnij się, że odległość rogów dokumentu do krawędzi folii wynosi co najmniej dwa milimetry.
 4. Wsuń powoli folię zgrzewaną stroną do szczeliny 4. Wprowadź folię do laminatora, aż do jej uchwycenia i przesunięcia przez rolki
 5. Zalaminowana folia jest wysuwana przez gniazdo 5. Przed dotknięciem należy zaczekać co najmniej jedną minutę na ochłodzenie folii.
 6. Na początku procesu laminacji, folia może zostać pociągnięta pod niewłaściwym kątem lub może zablokować się w urządzeniu.
 - a. Wyłącz urządzenie
 - b. Nie można dalej wciągnąć folii laminatu.
 - c. Wyciągnij folię laminatu ręcznie
 - d. Uruchom ponownie proces laminowania.
- Do laminowania na stosować wyłącznie folie specjalnie do tego przewidziane.

